(Należy wypełnić komputerowo)

**KARTA KANDYDATA**

do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia

w Zespole Szkół Nr 74 w Warszawie ul. Niepołomicka 26

rok szkolny ……..……/………….

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy …………………………. Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia w Zespole Szkół nr 74 w Warszawie z dniem ……………………….. *w roku szkolnym ………………../…………………/*

**ROZDZIAŁ I**

**DANE OSOBOWE OBOWIĄZKOWE:**

1. Nazwisko kandydata (zgodnie z aktem urodzenia) ……………………………………………
2. Imiona kandydata (zgodnie z aktem urodzenia)

 pierwsze imię: ……….............……………….. drugie imię:…….........……………………….

1. Urodzony/na:

\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_r. w/we \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ woj.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(dzień) (miesiąc) (rok)*  (miejsce urodzenia)

1. PESEL kandydata .......................................................................................................................
2. Dokładny adres zamieszkania kandydata wraz z kodem

 ulica…………………………….. …… Miejscowość ………………………………

 Gmina …………….. Powiat …………….. Województwo ………………..

1. Dokładny adres zameldowania wraz z kodem pocztowym

 …………………………………………………………………………………………………..

1. Dane rodziców:

|  |  |
| --- | --- |
| **matka** | **Ojciec** |
| 1. imię (imiona)
 | ……………………………. | 1. imię (imiona)
 | …………………………….. |
| 1. nazwisko
 | ……………………………. | 1. nazwisko
 | ……………………………. |
| 1. narodowość
 | ……………………………. | 1. narodowość
 | ……………………………. |
| 1. obywatelstwo
 | ……………….……….…... | 1. obywatelstwo
 | ……………………….……. |
| 1. adres zamieszkania
 | ……………………...……..……………..……………... | 1. adres zamieszkania
 | ……………………………..…………………………….. |
| 1. adres zameldowania
 | ……………..……………...……………..……………... | 1. adres zameldowania
 | ……………………………..…………………………….. |

**DANE OSOBOWE DOBROWOLNE NIEZBĘDNE DO ZAPEWNIENIA SKUTECZNEJ KOMUNIKACJI Z RODZICAMI/PRAWNYMI OPIEKUNAMI:**

1. telefon kontaktowy do matki dziecka: g) telefon kontaktowy do ojca dziecka:

 …………………………………... ……………………………………..

1. adres email do matki dziecka: h) adres email do ojca dziecka

………………………………………………. ………………………………………………….

1. Telefon domowy do rodziców/prawnych opiekunów: .....................................................................................
2. Dokładny **adres i numer szkoły rejonowej kandydata** wraz z kodem:

 ………………………………………………………………………………………………………

**ROZDZIAŁ II**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PROFILU KSZTAŁCENIA**

1. Sugestie rodziców dotyczące wyboru instrumentu głównego (ostateczną decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna):
2. instrument główny (pierwszego wyboru) ……………………………………………….
3. inny instrument sugerowany jako instrument główny (drugiego i trzeciego wyboru)

…………………...……….…………………………………………………………………
4. Czy w domu są instrumenty muzyczne – jakie ?

 .....................................................................................................................................................

1. Czy dziecko uczęszczało na zajęcia umuzykalniające (np. rytmika, taniec itp.) bądź uczyło się już gry na instrumencie? Proszę podać, jak długo?
2. zajęcia umuzykalniające (jakie?)……………………………………………………………..
3. instrument (jaki?) .………………………………………………………………………….

**ROZDZIAŁ III**

**OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

*Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w indywidualnym i grupowym badaniu przydatności do kształcenia muzycznego.*

1. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji i funkcjonowania szkoły zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)*
2. *Potwierdzam prawdziwość powyższych danych.*

.................................................... ............................................................................

 miejscowość i data czytelny podpis rodzica dziecka

. .............................................................................
 czytelny podpis rodzica dziecka

**ROZDZIAŁ IV**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzającym dane osobowe rodziców i dziecka / uczniów jest Zespół Szkół nr 74 w Warszawie w siedzibie przy ul. Niepołomickiej 26 (04-256) Warszawa, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu. Kontakt z Administratorem możliwy jest każdego dnia pracy placówki od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.30 lub przy użyciu adresu e-mail zs74@eduwarszawa.pl i kontaktu telefonicznego: 22 879 80 18 .
2. Administrator powołał inspektora danych osobowych, z którym kontakt możliwy jest pod nr telefonu 602 523 360, przy użyciu adresu e-mail: iodo.zs74@eduwarszawa.pl lub pod danymi kontaktowymi Administratora.
3. Dane osobowe rodziców i dziecka, zebrane podczas procesu rekrutacji przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 47 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
4. Odbiorcami danych osobowych dzieci i rodziców mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa (np. Ministerstwo Edukacji, Sąd Rodzinny, Wydział Edukacji) oraz podmioty, z którymi zostały podpisane umowy powierzenia.
5. Dane osobowe rodziców i dziecka przetwarzane będą przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w placówce.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, modyfikacji, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Rodzice mają prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wskazanych w art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w dowolnym momencie. Wycofanie zgody powoduje skutki na przyszłość, czyli nie można przetwarzać danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem zgody pozostają zgodne z prawem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do: administratora danych osobowych, inspektora danych osobowych i Urzędu Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora.
9. Dobrowolne jest podanie następujących danych osobowych:
	1. wymienionych w art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie, rozwoju psychofizycznym dziecka),
	2. numerów PESEL rodziców (w celu uzyskania bezpłatnego dostępu do systemu rekrutacji. Podanie pozostałych danych osobowych dziecka i rodziców wymienionych w aktach prawnych wskazanych w Rozdziale I formularza jest obligatoryjne z wyjątkiem danych kontaktowych, które mają charakter dobrowolny.
10. Dane osobowe przetwarzane przez placówkę nie podlegają profilowaniu i automatycznemu przetwarzaniu.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.